

La Fédération de la Loire du Secours populaire français recrute : un/une RESPONSABLE DE LA SOLIDARITE LOCALE



CONTEXTE

L'association du Secours populaire français, reconnue d'utilité publique, accueille de façon inconditionnelle toute personne quel que soit son pays d'origine, sa situation, son statut. Elle soutient, dans l'esprit de la déclaration universelle des droits de l'homme, au plan matériel, médical, moral et juridique les personnes et leur famille victimes de l'arbitraire, de l'injustice sociale, des calamités naturelles, de la misère, de la faim, du sous-développement, des conflits armés.

Association d'éducation populaire, elle souhaite permettre à chacun d'exercer son pouvoir d'agir et lutte pour favoriser l'accès aux droits (santé, culture et loisirs, emploi, sport...)

L'association est en phase de transition, le poste peut amener à évoluer.

MISSIONS PRINCIPALES

Le (la) responsable de la solidarité locale, sous l'autorité du (de la) directeur (trice) est chargé(e):

- de l'organisation de la solidarité locale et notamment de la Permanence d'Accueil Solidarité Santé (PASS) de l'antenne de Saint-Etienne
- de la mise en œuvre des activités de solidarité
- de l'animation de plusieurs équipes de bénévoles

ACTIVITÉS

- Organiser les Permanences d'Accueil Solidarité Santé (PASS) : gérer le planning d'une quarantaine de bénévoles, suivre le bon fonctionnement de la PASS, diffuser toutes informations utiles aux bénévoles pour une mise à jour en continu de leurs connaissances et partager les ressources et connaissances.
- Gérer les dossiers des personnes aidées et accompagnées : organiser la saisie des informations sur les dossiers papiers et sur le logiciel
- Organiser les prises de rendez-vous pour les distributions de l'aide alimentaire : planning, suivi de l'activité de l'équipe de bénévoles
- Coordonner les commissions d'accès au droit gérées par les bénévoles : aides financières, relais santé, culture, accueil emploi, vacances, sport
- Être en relation avec les partenaires (travailleurs sociaux, autres associations ...)

Organiser les activités de solidarité périodiques chaque année :

- Solidarité vacances : animer et accompagner les équipes, gérer le budget et les chèques vacances, organiser les plannings, Journée des Oubliés des vacances JOV
- Fournitures scolaires : gérer l'activité de l'équipe de bénévoles : organiser les inscriptions des familles, les distributions.
- Solidarité Noël : animer une équipe de bénévoles, gérer le budget, organiser les inscriptions et distributions
- Être force de proposition pour de nouveaux projets solidaires

- Organiser et animer les réunions d'équipe de bénévoles
- Travailler en étroite collaboration avec les différents services
- Participer aux groupes de travail transversaux sur la vie de l'association
- Produire des bilans réguliers sur les activités
- Établir le bilan annuel de la solidarité locale

- PROFIL RECHERCHÉ ET COMPETENCES

Niveau d'études : BAC + 2 ou 3 dans le domaine de l'éducation populaire, dans le domaine social, ou dans un domaine similaire, ou expérience significative.

Compétences :

Éthique professionnelle
Sens de l'organisation et de l'anticipation
Conduite d'amélioration continue
Coordination et gestion de projets
Capacité à encadrer une équipe de bénévoles
Goût pour le travail en équipe
Aptitude à la gestion des conflits
Aisance relationnelle et capacité à créer du lien
Capacité à allier efficacité professionnelle et gestion de projets
Esprit d'initiative et force de propositions
Maîtrise des outils informatiques et bureautiques

- CONDITIONS

DURÉE : temps de travail hebdomadaire 35 heures

HORAIRES : à définir (certaines activités peuvent impliquées d'être présent(e) en soirée ou en fin de semaine)

CONTRAT : contrat à durée indéterminée (CDI)

LIEU DE TRAVAIL : Saint-Etienne avec des déplacements dans le département

PERMIS DE CONDUIRE B, obligatoire

- REMUNÉRATION

Coefficient : 220

Rémunération : 29198.40 euros brut sur 12 mois, et 13ième mois après un an de présence

Mutuelle obligatoire

- DATE DE PRISE DE POSTE : début mai 2026

Candidature avec CV et lettre de motivation, à adresser par mail à caroline.sztabert@spf42.org
ou par courrier à Caroline Sztabert, secrétaire générale, Secours populaire français
10 rue Robert 42000 SAINT ETIENNE avant le 20 avril 2026